

**Постановление Администрации Тверской области
от 26 июня 2007 г. N 200-па
"Об утверждении Положения о предоставлении субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
в целях содействия реализации ими целевых социальных программ
(социальных проектов)"**

В целях государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Тверской области Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов) (прилагается).

2. Утратил силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит [официальному опубликованию](#).

Губернатор области

Д.В. Зеленин

Положение
о предоставлении субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими
целевых социальных программ (социальных проектов)
(утв. постановлением Администрации Тверской области
от 26 июня 2007 г. N 200-па)

I. Общие положения

1.1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Положение о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов) (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с предоставлением на конкурсной основе субсидий социально ориентированной некоммерческой организации, зарегистрированной и действующей на территории Тверской области, для реализации мероприятий, предусмотренных целевой социальной программой (социальным проектом).

1.2. Правовая основа настоящего Положения

Положение принято в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, [Налоговым кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [Федеральным законом](#) от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", [Федеральным законом](#) от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", [Законом](#) Тверской области от 12.03.2007 N 16-ЗО "О поддержке некоммерческих организаций органами государственной власти Тверской области" и другими нормативными правовыми актами Тверской области.

1.3. Основные понятия

1.3.1. **Субсидия** - бюджетные средства, предоставленные на безвозмездной и безвозвратной основе из областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период социально ориентированным некоммерческими организациями в соответствии с законодательством (далее также - грант, грант Тверской области);

1.3.2. **Целевая социальная программа (социальный проект) социально ориентированной некоммерческой организации** - комплекс мероприятий некоммерческой организации, направленный на решение социально значимых проблем населения Тверской области.

1.3.3. **География целевой социальной программы (социального проекта)** - территория проведения мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) (административно-территориальные единицы);

1.3.4. **Тиражируемость целевой социальной программы (социального проекта)** - возможность изменения целевой группы (целевой аудитории) целевой социальной программы (социального проекта) и количественных показателей мероприятий целевой социальной программы (социального проекта);

1.3.5. **Целевая группа (целевая аудитория) целевой социальной программы**

(социального проекта) - преобладающая категория лиц, на которых направлено воздействие целевой социальной программы (социального проекта);

1.3.6. **Грантодатель** - Правительство Тверской области и (или) **уполномоченный им исполнительный орган государственной власти Тверской области** на проведение конкурса по предоставлению гранта Тверской области для социально ориентированных некоммерческих организаций;

1.3.7. **Грантополучатель** - социально ориентированная некоммерческая организация, победившая в конкурсе по предоставлению гранта Тверской области;

1.3.8. **Нецелевое использование средств гранта** - использование средств гранта грантополучателем на цели, не предусмотренные целевой социальной программой (социальным проектом); нарушение условий их использования, определенных в договоре о предоставлении гранта Тверской области; отличие достигнутых результатов целевой социальной программы (социального проекта) от планируемых результатов в сторону их недостижения; невозможность установить целевое использование средств гранта Тверской области по ранее реализованным либо реализуемым целевым социальным программам (социальным проектам) вследствие ненадлежащего исполнения грантополучателем обязательств по договору о предоставлении гранта Тверской области, непредставления, несвоевременного представления, представления не в полном объеме письменного отчета, подтверждающих материалов или представления грантодателю ложных сведений.

1.4. Основные принципы предоставления грантов Тверской области

Основные принципы предоставления грантов Тверской области:

- гласность;
- значимость целевых социальных программ (социальных проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для развития Тверской области;
- равенство прав социально ориентированных некоммерческих организаций на участие в конкурсе на получение гранта Тверской области;
- состязательность (конкурсная основа).

1.5. Гранты Тверской области предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям в поддержку их общественно значимой деятельности в области:

- 1) социальной поддержки и защиты граждан;
- 2) подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охраны окружающей среды и защиты животных;
- 5) охраны и в соответствии с установленными требованиями содержания объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правового просвещения населения, деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактики социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества;

9) деятельности в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействия указанной деятельности, а также содействия духовному развитию личности;

10) защиты семьи, детства, материнства, отцовства;

11) развития детского и молодежного общественного движения, поддержки детских и молодежных общественных объединений и общественных объединений, осуществляющих работу с детьми и молодежью;

12) гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан;

13) популяризации отечественного исторического и культурного наследия, поддержки проектов в области культуры, искусства и краеведения;

14) укрепления межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма и ксенофобии;

15) содействия развитию среднего и малого предпринимательства на территории Тверской области;

16) развития общественной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

17) участия в мероприятиях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах;

18) участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

II. Порядок проведения конкурса на предоставление грантов

2.1. Требования к социально ориентированным некоммерческим организациям, претендующим на получение грантов Тверской области:

2.1.1. Право на участие в конкурсах на предоставление грантов предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества на территории Тверской области, а также виды деятельности, предусмотренные [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и [статьей 5](#) закона Тверской области от 12.03.2007 N 16-ЗО "О поддержке некоммерческих организаций органами государственной власти Тверской области", и отвечающим следующим требованиям:

- социально ориентированная некоммерческая организация создана в соответствии с одним из следующих федеральных законов: [Федеральный закон](#) от 12.01.96 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [Федеральный закон](#) от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", [Федеральный закон](#) от 11.08.95 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях";

социально ориентированная некоммерческая организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Тверской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

социально ориентированная некоммерческая организация самостоятельно осуществляет общественно значимую деятельность, которая по своему содержанию и планируемым результатам соответствует приоритетным направлениям предоставления грантов Тверской области;

социально ориентированная некоммерческая организация осуществляет свою

деятельность на территории Тверской области не менее одного года до даты объявления конкурса;

социально ориентированная некоммерческая организация не является политической партией или движением, профессиональным союзом и религиозной организацией, государственной корпорацией, государственной компанией;

социально ориентированные некоммерческие организации созданы без участия органов государственной власти и местного самоуправления, их учреждений, государственных и муниципальных предприятий;

отсутствие в числе учредителей некоммерческих организаций иностранных физических или юридических лиц;

отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по требуемой законодательством Российской Федерации отчетности для некоммерческих организаций или налоговым выплатам;

отсутствие представителей социально ориентированной некоммерческой организации в составе конкурсной комиссии;

отсутствие сведений о нецелевом использовании средств гранта в отношении социально ориентированной некоммерческой организацией в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся получателями грантов Тверской области;

социально ориентированная некоммерческая организация обеспечивает открытость и прозрачность своей деятельности перед обществом (наличие опубликованных в средствах массовой информации или в иных открытых и общедоступных источниках (в том числе в сети Интернет) устава, реестра членов (для организаций, основанных на членстве), структуры организации, информации о руководителях, программы (плана) деятельности, отчета о проделанной работе, финансового отчета о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации не менее чем 1 раз в год, контактов социально ориентированной некоммерческой организации);

отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней или в государственные внебюджетные фонды;

наличие материально-технической, кадровой, финансовой базы социально ориентированной некоммерческой организации, обеспечивающей выполнение целевой социальной программы (социального проекта);

2.1.2. Грантодатель вправе объявить о дополнительных требованиях к социально ориентированным некоммерческим организациям, претендующим на получение грантов Тверской области, в информационном сообщении о конкурсе.

2.1.3. Претендент на получение гранта Тверской области отстраняется от участия в конкурсе на любом его этапе в случае представления ложных сведений об организации.

2.2. Порядок предоставления грантов Тверской области

2.2.1. Конкурсы по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям проводятся Правительством Тверской области и (или) уполномоченным им исполнительным органом государственной власти Тверской области по согласованию с управлением общественных связей аппарата Правительства Тверской области;

2.2.2. Гранты Тверской области предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям по итогам проведения открытых публичных конкурсов. Объявления о проведении конкурсов публикуются в средствах массовой информации, учредителями или соучредителями которых являются органы государственной власти

Тверской области, и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на [официальном сайте](#) Правительства Тверской области и (или) исполнительных органов государственной власти, не позднее чем за 30 дней до проведения конкурса;

2.2.3. Гранты Тверской области могут предоставляться социально ориентированным некоммерческим организациям при соответствии критериям определения победителей конкурса не менее чем на 80 %. При этом вторая часть гранта предоставляется в случае достижения социально ориентированными некоммерческими организациями соответствия критериям определения победителей конкурса на 100 % на момент предоставления текущего отчета Грантодателю.

Информация об изменениях:

Постановлением правительства Тверской области от 30 октября 2012 г. N 660-пп подпункт 2.2.4 пункта 2.2 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня подписания названного постановления

2.2.4. Решение о предоставлении грантов принимается Грантодателем на основании распоряжения Правительства Тверской области об утверждении списка победителей конкурса и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Правительства Тверской области и (или) исполнительных органов государственной власти Тверской области в семидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

Распоряжение Правительства Тверской области об утверждении списка победителей конкурса принимается с учетом рекомендаций Экспертного совета при Правительстве Тверской области по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов) (далее также - Экспертный совет), оформленных в виде протокола заседания Экспертного совета. Проект распоряжения Правительства Тверской области об утверждении списка победителей конкурса разрабатывает Грантодатель.

2.2.5. Предоставление грантов производится в два этапа в равных долях на основании договора между Грантодателем и социально ориентированной некоммерческой организацией согласно типовой форме договора о предоставлении гранта Тверской области ([приложение 1](#)). Перед предоставлением второй части гранта социально ориентированные некоммерческие организации предоставляют текущие отчеты Грантодателю для проведения проверки о целевом использовании средств гранта и реализации целевой социальной программы (социального проекта). Грантодатель направляет текущие отчеты социально ориентированной некоммерческой организации в Экспертный совет для подготовки заключения о предоставлении второй части гранта социально ориентированным некоммерческим организациям, являющимся победителями конкурса. На основании экспертного заключения Экспертного совета Грантодатель принимает решение о предоставлении второй части гранта социально ориентированным некоммерческим организациям, являющимся победителями конкурса.

2.2.6. Средства на предоставление грантов предусматриваются в областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, выделяются на безвозвратной основе и имеют целевой характер.

2.3. Организационное обеспечение подготовки и проведения конкурса

2.3.1. Для организационного обеспечения подготовки и проведения конкурса Грантодатель формирует конкурсную комиссию.

2.3.2. Положение о конкурсе, персональный состав конкурсной комиссии утверждается руководителем Грантодателя.

Положение о конкурсе должно соответствовать настоящему Положению.

2.4. **Экспертный совет** при Правительстве Тверской области по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов)

2.4.1. В целях всесторонней и непредвзятой экспертизы целевых социальных программ (социальных проектов), представляемых на конкурс, формируется Экспертный совет ;

2.4.2. Положение об Экспертном совете, а также его персональный состав утверждаются Правительством Тверской области.

2.5. Оформление документов на получение гранта Тверской области

2.5.1. Социально ориентированные некоммерческие организации, принявшие решение об участии в конкурсе на получение гранта за счет бюджетных средств, предоставляемых из областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, направляют в конкурсную комиссию перечень документов для участия социально ориентированных некоммерческих организаций в получении гранта Тверской области согласно **приложению 2** к настоящему Положению;

2.5.2. В рамках конкурса не рассматриваются заявки:

- предлагаемый размер финансирования которых превышает сумму, объявленную в информационном сообщении о конкурсе;
- на приобретение объектов недвижимости и осуществление капитального ремонта;
- на оказание гуманитарной и иной прямой материальной помощи, а также платных услуг населению;
- на получение кредитов и займов;
- поступившие после установленного срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о конкурсе;

2.5.3. Представленные в конкурсную комиссию документы не возвращаются.

2.6. Определение победителей конкурса. Итоги конкурса

2.6.1. В случае отсутствия заявок социально ориентированных некоммерческих организаций или в случае решения, принятого конкурсной комиссией о том, что ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

2.6.2. В случае если на конкурс подана одна заявка, отвечающая всем установленным требованиям, победителем конкурса признается социально ориентированная некоммерческая организация, подавшая эту заявку;

2.6.3. Социально ориентированная некоммерческая организация не может быть определена в качестве победителя конкурса в случае, если:

2.6.3.1. социально ориентированная некоммерческая организация ранее определена победителем конкурса, в том числе конкурса, объявленного иными органами государственной власти Тверской области, по аналогичной заявленной целевой социальной программе (социальному проекту);

2.6.3.2. в отношении социально ориентированной некоммерческой организации в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся получателями грантов Тверской области, имеются сведения о нецелевом использовании средств гранта.

Включение сведений о нецелевом использовании средств гранта Тверской области социально ориентированной некоммерческой организацией в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся получателями

грантов Тверской области, осуществляется уполномоченным органом по формированию реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся получателями грантов Тверской области на основании решения Экспертного совета.

Экспертный совет рассматривает вопрос о нецелевом использовании средств гранта Тверской области социально ориентированной некоммерческой организацией на основании обращения Грантодателя;

2.6.4. В случае образования остатков средств, выделенных из областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период для предоставления грантов Тверской области, Грантодатель вправе объявить дополнительный конкурс на оставшиеся средства;

2.6.5. По итогам проведения конкурса принимается решение Грантодателя о выделении денежных средств в соответствии со списком победителей конкурса, утвержденным распоряжением Правительства Тверской области.

Победителями конкурса признаются социально ориентированные некоммерческие организации, отвечающие критериям оценки целевых социальных программ (социальных проектов) согласно [приложению 3](#) к настоящему Положению;

III. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия

3.1.1. Конкурсная комиссия формируется из сотрудников Грантодателя, представителей других исполнительных органов государственной власти Тверской области, научного и профессионального сообществ, социально ориентированных некоммерческих организаций, не принимающих участие в конкурсе, а также независимых экспертов - специалистов в соответствующей отрасли. Число независимых экспертов должно составлять не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Не могут быть членами конкурсной комиссии представители от политических партий (движений), профессиональных союзов и религиозных организаций;

3.1.2. Конкурсная комиссия:

3.1.2.1. формирует предложения по приоритетным направлениям предоставления грантов Тверской области в рамках конкурса, проводимого Грантодателем;

3.1.2.2. утверждает текст информационного сообщения о конкурсе, содержащий следующие сведения:

адрес и телефон конкурсной комиссии;

Ф.И.О. и должности ответственных лиц конкурсной комиссии;

сведения о приоритетных направлениях, по которым предоставляются гранты Тверской области;

сумма финансирования по каждому из приоритетных направлений;

требования к участникам конкурса;

срок начала и окончания приема заявок для участия в конкурсе;

условия реализации целевых социальных программ (социальных проектов);

критерии оценки целевых социальных программ (социальных проектов);

время и место проведения консультаций по вопросам составления и оформления документов;

сроки опубликования итогов конкурса и заключения договора о предоставлении гранта;

другие необходимые сведения о конкурсе;

3.1.2.3. осуществляет прием и регистрацию заявок социально ориентированных некоммерческих организаций на участие в конкурсе;

3.1.2.4. осуществляет проверку соответствия социально ориентированных некоммерческих организаций требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, и принимает решение о допуске социально ориентированных некоммерческих организаций к участию в конкурсе.

Информация об изменениях:

Постановлением правительства Тверской области от 30 октября 2012 г. N 660-пп подпункт 3.1.3 пункта 3.1 настоящего приложения дополнен абзацем семнадцатым, вступающим в силу со дня подписания названного постановления

3.1.2.5. размещает решения, принятые конкурсной комиссией, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на **официальном сайте** Правительства Тверской области и (или) исполнительных органов государственной власти Тверской области в семидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

3.1.3. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах.

3.1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Грантодатель.

IV.Порядок предоставления грантов

4.1. Отношения Грантодателя с социально ориентированной некоммерческой организацией, получившей грант Тверской области

4.1.1. Грантодатель не вправе вмешиваться в деятельность социально ориентированной некоммерческой организации, связанную с целевым использованием гранта Тверской области;

4.1.2. Не считается вмешательством в деятельность социально ориентированной некоммерческой организации контроль со стороны Грантодателя за целевым использованием средств гранта Тверской области.

4.2. Передача и использование гранта Тверской области

4.2.1. Грантодатель передает социально ориентированной некоммерческой организации, победившей в конкурсе, денежные средства в объеме и в сроки, определенные договором о предоставлении гранта Тверской области;

4.2.2. В случае невозможности реализации целевой социальной программы (социального проекта) без изменения комплекса мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и объема денежных средств, передаваемых социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с договором о предоставлении гранта Тверской области, вследствие существенного изменения обстоятельств, комплекс мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и объем денежных средств, передаваемых социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с договором о предоставлении гранта Тверской области, могут быть изменены дополнительным соглашением к договору о предоставлении гранта Тверской области с учетом экспертных заключений Экспертного совета.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что если бы стороны договора о предоставлении гранта Тверской области могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы

заключен на значительно отличающихся условиях (существенное изменение стоимости целевой социальной программы (социального проекта) и т.п.).

Сумма денежных средств, переданных по каждому приоритетному направлению предоставления грантов Тверской области, не может превышать сумму, заявленную по соответствующему приоритетному направлению в информационном сообщении о конкурсе;

4.2.3. Социально ориентированная некоммерческая организация осуществляет расходы по гранту в соответствии с целевым назначением и договором о предоставлении гранта Тверской области;

4.2.4. Социально ориентированная некоммерческая организация может использовать грант Тверской области исключительно на цели, связанные с реализацией целевой социальной программы (социального проекта), и в соответствии с заключенным договором;

4.2.5. По согласованию с Грантодателем Грантополучатель вправе привлекать третьих лиц к подготовке и (или) проведению мероприятий целевой социальной программы (социального проекта).

Ответственность за ненадлежащую подготовку и (или) ненадлежащее проведение мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) третьими лицами несет Грантополучатель;

4.2.6. В случае ненадлежащего исполнения целевой социальной программы (социального проекта), нецелевого использования средств гранта, установления факта нарушения условий договора либо при непредставлении отчета Грантодатель с учетом экспертных заключений Экспертного совета имеет право расторгнуть досрочно договор и потребовать возврата всех средств, переданных по гранту Тверской области.

4.2.7. После окончания срока договора о предоставлении гранта Тверской области социально ориентированная некоммерческая организация обязана возвратить неиспользованную часть денежных средств Грантодателю.

В исключительных случаях, связанных с форс-мажорными обстоятельствами, возможно продление срока действия договора;

4.2.8. В случае образования остатков средств, выделенных из областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период для предоставления грантов Тверской области, Грантодатель вправе на основании отчетов о выполнении мероприятий, предусмотренных целевой социальной программой (социальным проектом), и об использовании финансовых средств и в соответствии с экспертными заключениями Экспертного совета передать социально ориентированным некоммерческим организациям, победившим в конкурсе, остаток указанных средств на расширение географии целевой социальной программы (социального проекта) и на увеличение тиражируемости целевой социальной программы (социального проекта).

Предоставление денежных средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется на основании приказа Грантодателя о выделении бюджетных средств в соответствии с дополнительным соглашением к договору о предоставлении гранта Тверской области.

4.3. Типовой договор

4.3.1. Грантодатель в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования результатов конкурса заключает договоры с социально ориентированными некоммерческими организациями, победившими в конкурсе, на предоставление гранта Тверской области. Если в течение установленного срока договор не заключен по вине победителя конкурса, то он теряет право на получение

гранта Тверской области.

4.3.2. В договоре о предоставлении гранта Тверской области определяются основные результаты целевой социальной программы (социального проекта), которые должны быть получены, порядок и сроки использования бюджетных средств, отчетности по ним, взаимные права и обязанности сторон по их соглашению.

4.4. Отчетность

4.4.1. Социально ориентированная некоммерческая организация представляет Грантодателю текущие и итоговые письменные отчеты о выполнении мероприятий, предусмотренных целевой социальной программой (социальным проектом), и об использовании финансовых средств;

4.4.2. Сроки представления и формы текущих и итоговых письменных отчетов устанавливаются договором о предоставлении гранта Тверской области.

4.5. Порядок возврата грантов

4.5.1. В случае неиспользования социально ориентированной некоммерческой организацией денежных средств, предоставленных Грантодателем на реализацию целевой социальной программы (социального проекта), полностью или частично, неиспользованная часть денежных средств подлежит возврату Грантодателю;

4.5.2. В случае нарушения условий предоставления грантов на реализацию целевой социальной программы (социального проекта) денежные средства, предоставленные из областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период социально ориентированным некоммерческим организациям по договорам о предоставлении грантов Тверской области, подлежат возврату Грантодателю;

4.5.3. Грантодатель в течение 5 дней с момента установления случаев, указанных в подпунктах 4.5.1 - 4.5.2 пункта 4.5 настоящего Положения направляет социально ориентированной некоммерческой организации письменное уведомление о необходимости возврата предоставленных грантов с указанием банковского счета для перечисления денежных средств;

4.5.4. Денежные средства, предоставленные Грантодателем на реализацию целевой социальной программы (социального проекта), подлежат возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в течение 5 банковских дней с момента получения уведомления о необходимости возврата предоставленных грантов.

V. Разрешение разногласий

5.1. Порядок разрешения споров

5.1.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с проведением конкурса по предоставлению грантов Тверской области, а также их использованием подлежат разрешению путем переговоров в течение 20 дней с момента их возникновения (претензионный порядок).

В случае недостижения согласия путем переговоров спор подлежит разрешению в судебном порядке по месту нахождения Грантодателя;

5.1.2. За нарушение требований, установленных законодательством о предоставлении грантов Тверской области, в том числе за нецелевое использование средств гранта Тверской области, Грантополучатели несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

**к Положению о предоставлении субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
в целях содействия реализации ими целевых
социальных программ (социальных проектов)**

**Типовая форма
договора о предоставлении гранта Тверской области**

(далее - Грантодатель), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее - Грантополучатель), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", по итогам проведения открытого публичного конкурса (протокол заседания конкурсной комиссии от " " _____ 200__ года N , приказ о выделении бюджетных средств от " __ " _____ 200 года N) заключили настоящий договор о предоставлении гранта Тверской области (далее - Договор).

1. Понятия, используемые в Договоре

1.1. **Грант** - финансовые средства, предоставляемые из областного бюджета Тверской области в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов).

1.2. **Целевая социальная программ (социальный проект) социально ориентированной некоммерческой организации** - комплекс мероприятий некоммерческой организации, направленный на решение социально значимых проблем населения Тверской области.

1.3. **Грантодатель** - Правительство Тверской области и (или) уполномоченный им исполнительный орган государственной власти Тверской области на проведение конкурса по предоставлению гранта Тверской области для социально ориентированных некоммерческих организаций.

1.4. **Грантополучатель** - социально ориентированная некоммерческая организация, победившая в конкурсе по предоставлению гранта Тверской области.

2. Предмет Договора

2.1. Грантодатель обязуется предоставить Грантополучателю грант Тверской области в поддержку его общественно значимой деятельности на реализацию целевой социальной программы (социального проекта), в свою очередь, Грантополучатель обязуется использовать грант на реализацию плана мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) в соответствии приложением 1 к настоящему Договору.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору.

4. Размер и порядок предоставления гранта Тверской области

4.1. Размер гранта Тверской области, предоставляемого по Договору, составляет ___ (___ тысяч) рублей 00 коп.

4.2. Предоставление гранта Тверской области осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Грантополучателя в два этапа, а именно:

4.2.1. денежные средства в размере 50 % от суммы, указанной в подпункте 4.1. пункта 4 настоящего Договора, перечисляются на расчетный счет Грантополучателя в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора;

4.2.2. денежные средства в размере 50 % от суммы, указанной в подпункте 4.1. пункта 4 настоящего Договора, перечисляются на расчетный счет Грантополучателя в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Грантодателем с учетом рекомендаций Экспертного Совета, принятых по итогам заседания Правительства Тверской области. Решение Грантодателя принимается не позднее 30 рабочих дней со дня представления текущего отчета о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых средств.

4.3. Перечисление денежных средств Грантодателем Грантополучателю не осуществляется в случае расторжения Договора в соответствии с подпунктами 8.5 и 8.6 пункта 8 настоящего Договора.

5. Порядок, сроки и условия использования гранта Тверской области

5.1. Грантополучатель использует средства гранта Тверской области в течение срока действия Договора в соответствии с планом мероприятий целевой социальной программы (социального проекта).

5.2. Денежные средства, перечисленные Грантополучателю по Договору, имеют целевое назначение, связанное с реализацией целевой социальной программы (социального проекта) Грантополучателя. Контроль за целевым использованием предоставленного гранта осуществляется Грантодателем.

5.3. Грантополучатель не вправе использовать грант Тверской области либо имущество, приобретенные на средства гранта Тверской области, для коммерческих целей.

5.4. Все имущество, приобретенное или полученное за счет средств гранта Тверской области, должно быть использовано в соответствии с целями целевой социальной программы (социального проекта) Грантополучателя, а по завершению социальной программы (социального проекта) - на ведение Грантополучателем некоммерческой деятельности и (или) на благотворительные цели.

6. Отчетность

6.1. Грантодатель вправе осуществлять контроль за целевым использованием средств гранта в следующих формах:

- получение письменных отчетов Грантополучателя;
- получение письменных и устных объяснений;
- получение подтверждающих материалов;

- проведение проверок полномочным представителем Грантодателя, действующим на основании доверенности, выданной Грантодателем.

6.2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Грантополучатель назначает ответственное лицо за реализацию целевой социальной программы (социального проекта), использование финансовых средств. О принятом решении Грантополучатель незамедлительно уведомляет Грантодателя в письменной форме (в том числе электронной либо факсимильной связью).

6.3. Грантополучатель обязан представлять Грантодателю письменные отчеты о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых средств, а именно:

6.3.1. представить текущий отчет в период с " " _____ 200_г. по " " _____ 200_г.;

6.3.2. представить итоговый отчет в период с " " _____ 200_г. по " " _____ 200_г.

6.4. Письменные отчеты о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых средств гранта Тверской области целевой социальной программы (социального проекта) должны содержать информацию о мероприятиях целевой социальной программы (социального проекта), результатах и расходах с приложением копий отчетных документов, заверенных подписью руководителя и печатью Грантополучателя.

Отчеты о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых средств гранта Тверской области целевой социальной программы (социального проекта) представляются по форме согласно приложению 2 к настоящему Договору, должны иметь предусмотренные договором реквизиты, быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем, бухгалтером и ответственным лицом Грантополучателя, заверены его печатью.

Отчетные документы, прилагаемые к письменному отчету, служат документальным подтверждением своевременного и надлежащего проведения мероприятия целевой социальной программы (социального проекта), целевого использования средств гранта, должны в полной мере отражать содержание каждой хозяйственной операции, быть надлежаще оформленными (то есть иметь необходимые реквизиты, сведения и надлежащую форму). Отчетными документами являются оправдательные документы, признанные таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, документы, являющиеся основанием по отношению к оправдательным документам, и документы, являющиеся приложением к оправдательным документам.

6.5. По итогам использования гранта Грантодатель и Грантополучатель подписывают акт использования гранта к договору о предоставлении гранта Тверской области (приложение 3).

7. Взаимные права и обязанности Сторон

7.1. В рамках действия Договора Грантодатель обязуется:

7.1.1. предоставить Грантополучателю грант Тверской области в порядке, предусмотренном Договором;

7.1.2. принять в соответствии с подпунктом 6.4 пункта 6 Договора надлежаще оформленные письменные отчеты Грантополучателя о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых

средств;

7.1.3. уведомить Грантополучателя о досрочном расторжении Договора в случаях, предусмотренных подпунктами 8.5, 8.6 пункта 8 Договора.

7.2. В рамках действия Договора Грантодатель вправе:

7.2.1. осуществлять контроль за целевым использованием средств гранта Тверской области;

7.2.2. требовать от Грантополучателя надлежащего исполнения обязательств по Договору и незамедлительного устранения выявленных недостатков исполнения гранта;

7.2.3. истребовать у Грантополучателя материалы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору;

7.2.4. отказать Грантополучателю в привлечении третьих лиц к подготовке и (или) проведению мероприятий целевой социальной программы (социального проекта), в случае необоснованно завышенной стоимости работ (услуг), для выполнения (оказания) которых привлекается третье лицо. Необоснованно завышенной стоимостью работ (услуг) признается стоимость работ (услуг), превышающая на 15 % стоимость, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные работы или услуги;

7.2.5. отказать Грантополучателю в предоставлении средств гранта в случаях, предусмотренных Договором и законодательством.

7.3. В рамках действия Договора Грантополучатель обязуется:

7.3.1. своевременно и надлежащим образом проводить мероприятия целевой социальной программы (социального проекта);

7.3.2. в случае привлечения третьих лиц к подготовке и (или) проведению мероприятий целевой социальной программы (социального проекта), за три рабочих дня до фактического привлечения письменно уведомить Грантодателя о привлекаемых третьих лицах с указанием:

полного наименования третьего лица,

организационно-правовой формы,

даты регистрации,

адреса фактического местонахождения,

Ф.И.О. руководителя,

контактного телефона, адреса электронной почты, пр.,

перечня работ (услуг), для выполнения (оказания) которых привлекается третье лицо,

стоимости работ (услуг), для выполнения (оказания) которых привлекается третье лицо,

обоснования необходимости привлечения третьего лица к подготовке и (или) проведению мероприятий целевой социальной программы (социального проекта);

7.3.3. в случае предоставления гранта социально ориентированной некоммерческой организации, отвечающей критериям определения победителей конкурса не менее чем на 80 %, обеспечить достижение соответствия критериям определения победителей конкурса до 100% до предоставления второй части гранта;

7.3.4. по требованию Грантодателя незамедлительно устранять выявленные недостатки при использовании гранта;

7.3.5. по требованию Грантодателя представить материалы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору, и письменные объяснения в течение трех календарных дней с момента получения устного и (или) письменного требования Грантодателя;

7.3.6. представлять запрошенную Грантодателем информацию в течение пяти календарных дней с момента запроса;

7.3.7. обеспечить беспрепятственный доступ Грантодателя к документам, связанным с исполнением Договора;

7.3.8. информировать Грантодателя о смене ответственного лица, назначенного в соответствии с пунктом 6.2 Договора, в день принятия соответствующего решения;

7.3.9. уведомлять Грантодателя о пресс-конференциях, общественных событиях, связанных с проведением мероприятий целевой социальной программы (социального проекта), за два рабочих дня до их проведения, а также направлять Грантодателю копии всех публикаций, касающихся исполнения Договора в течение пяти рабочих дней с момента таких публикаций;

7.3.10. использовать грант исключительно по целевому назначению;

7.3.11. не позднее 20 декабря текущего года возвратить неиспользованные в текущем финансовом году средства гранта Тверской области и представить финансовый отчет об использованных средствах;

7.3.12. гарантировать Грантодателю:

7.3.12.1. отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней или в государственные внебюджетные фонды в течение срока действия Договора;

7.3.12.2. наличие реестра членов (для организаций, основанных на членстве);

7.3.12.3. открытость и прозрачность процедуры приема новых членов (для организаций, основанных на членстве);

7.3.12.4. наличие разработанной системы мотивации для вступления в члены Грантополучателя (для организаций, основанных на членстве);

7.3.12.5. открытость и прозрачность процедуры выборов руководящих органов Грантополучателя;

7.3.12.6. опубликование в средствах массовой информации идеологии Грантополучателя, программы деятельности, бюджета, отчета о проделанной работе;

7.3.12.7. наличие собственного сайта или страницы в сети Интернет либо информации, размещаемой в сети Интернет на сайтах третьих лиц;

7.3.12.8. наличие информационных материалов о деятельности Грантополучателя (книг, брошюр, буклетов, иное);

7.3.13. по истечении срока действия Договора возвратить Грантодателю неиспользованную часть средств гранта Тверской области в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего требования;

7.3.14. представление в электронном виде в течение десяти дней с момента заключения настоящего договора для размещения в сети Интернет на официальном сайте Грантодателя и ежеквартальное обновление следующей информации: Устав Грантополучателя, структура органов управления и контроля за деятельностью Грантополучателя, контактная информация, реестр членов Грантополучателя (для организаций, основанных на членстве), план мероприятий на предстоящий год, финансовая отчетность, ежеквартальная отчетность о деятельности, иные сведения.

7.4. В рамках действия Договора Грантополучатель вправе:

7.4.1. требовать от Грантодателя надлежащего исполнения обязательств по Договору;

7.4.2. требовать своевременного перечисления на расчетный счет средств гранта.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Грантополучателем обязательств по Договору Грантодатель вправе потребовать уплаты неустойки.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по Договору начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки от суммы неисполненного обязательства.

8.3. Уплата неустойки и (или) применение иной формы ответственности не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

8.4. В случае предоставления Грантополучателем недостоверных и (или) неполных сведений Грантодатель освобождается от уплаты неустойки за просрочку исполнения обязательств по предоставлению гранта Тверской области.

8.5. В случаях ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательств по Договору, иного нарушения условий Договора, при непредставлении, несвоевременном представлении, представлении не в полном объеме и (или) представлении ненадлежаще оформленных письменного отчета, отчетных документов, прилагаемых к письменному отчету, материалов, подтверждающих исполнение обязательств по Договору, отказа либо уклонения от незамедлительного устранения выявленных недостатков исполнения гранта или представления Грантодателю ложных сведений Грантодатель вправе в одностороннем порядке:

8.5.1. расторгнуть досрочно Договор и отказать Грантополучателю в предоставлении средств гранта в порядке, предусмотренном законодательством;

8.5.2. расторгнуть досрочно Договор и потребовать возврата неиспользованных средств в порядке, предусмотренном законодательством.

8.6. В случае нецелевого использования средств гранта Тверской области Грантодатель вправе расторгнуть досрочно Договор и потребовать возврата всех средств, переданных по гранту Грантополучателю.

8.7. Договор считается расторгнутым со дня принятия данного решения Грантодателем в порядке, предусмотренном законодательством, с обязательным уведомлением Грантополучателя в течение 5-ти рабочих дней.

8.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая войну, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, наводнение и другие стихийные бедствия. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

9.2. В случае недостижения согласия путем переговоров в течение десяти рабочих дней спор между Сторонами подлежит разрешению в Арбитражном суде Тверской области.

10. Прочие условия Договора

10.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде в форме дополнительного соглашения и подписываются уполномоченными лицами.

10.2. Грантополучатель обязуется уведомить Грантодателя об изменении своих реквизитов в течение двух рабочих дней с момента такого изменения.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Грантодатель

Грантополучатель

Приложение 1
к типовой форме договора
о предоставлении гранта
Тверской области

План мероприятий целевой социальной программы
(социального проекта) "_____"

_____ (далее - Грантодатель) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее - Грантополучатель) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", руководствуясь пунктом 2.1 договора о предоставлении гранта Тверской области, согласовали настоящий план мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) "_____".

Направление предоставления гранта: _____.

Объем финансирования: _____ (_____ тыс.) руб.

Мероприятие	Срок проведения мероприятия		Место проведения мероприятия (район, населенный пункт, адрес)	Объем, количество, периодичность, иное	Планируемые основные результаты	Стратегическая значимость
	дата (время) начала	дата (время) окончания				

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора о предоставлении гранта Тверской области от "___" _____ 200__ года N _____, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Грантодатель

Грантополучатель

Раздел I

Отчет*(1)

о выполнении мероприятий целевой социальной программы (социального проекта) и об использовании финансовых средств гранта Тверской области целевой социальной программы (социального проекта) (далее - отчет)
Формат отчета утвержден подпунктами 6.3.1-6.3.2 пункта 6.3 договора о предоставлении гранта Тверской области (текущий отчет, и итоговый отчет)

Раздел 1. Общая информация					
1.1. Грантополучатель					
1.2. Название целевой социальной программы (социального проекта)					
1.3. Направление предоставления гранта					
1.4. N договора о предоставлении гранта					
1.5. Дата отчета					
1.6. Тип отчета*(1)					
1.7. Отчетный период					
1.8. Соответствие реализуемых мероприятий целевой социальной программе (социальному проекту)	Название мероприятия	Плановая дата	Дата реализации	Плановая стоимость, тыс.руб.	Реальная стоимость, тыс.руб.

раздел 2. Отчет о реализации программы

2.1. Отчет о проведении организационных мероприятий

N п/п	Наименование и краткое описание мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Количество участников, человек	Категории участников	Наличие на мероприятии представителей органов власти, партий, общественных организаций * (1) (перечислить)	Участие в мероприятии средств массовой информации * (2)	Наличие анонсов, публикаций и репортажей о мероприятии, количество выходов* (3)	Соответствие полученного результата планируемому (эффективность мероприятия)
1	2	4	5	7	8	9	10	11	12
2.1.1.									
2.1.2.									

2.2. Отчет об информационном сопровождении социальной программы за отчетный период* (4)

N п/п	Дата выхода материала	Наименование средства массовой информации	Тематика материала	Стоимость выхода материала, тыс.руб. /бесплатно	Тираж, тыс.экз. /Количество выходов, шт.	Территория распространения	Объем материала (количество полос, хронометраж в мин.)	Соответствие полученного результата планируемому (эффективность)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.								
2.2.2.								

2.3. Отчет о мероприятиях по выпуску и распространению печатной продукции, рекламы

N п/п	Вид продукции, название	Тематика	Технические характеристики	Общая стоимость, тыс.руб.	Тираж, шт.	Территория распространения	Способ распространения* (1)	Сроки/период распространения	Соответствие полученного результата планируемому (эффективность)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.3.1.									
2.3.2.									
Раздел 3. Выполнение требований к грантополучателю									
Требование к Грантополучателю					Выполнение требования				
3.1. Использование материально-технической базы Грантополучателя в целях реализации целевой социальной программы									
3.2. Наличие опубликованных в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет) отчета о выполнении плана деятельности и финансового плана организации за предыдущий год* (8)									
3.3. Наличие собственного сайта или страницы в сети Интернет либо информации, размещаемой в сети Интернет на сайтах третьих лиц, и размещенной информации о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации* (9)									
3.4. Участие социально ориентированной некоммерческой организации в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Тверской области и за ее пределами, в том числе мероприятий, проводимых при участии Правительства Тверской области* (10)									
3.5. Динамика увеличения числа членов организации и кол-ва территориальных									

Раздел 6. Приложения

N п/п	Тип и реквизиты документов, в том числе, первичных	Ссылка на соответствующие пункты разделов Отчета
6.1.		
6.2.		

Полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящем отчете подтверждаю	Должность	ФИО	Подпись	Дата
	Бухгалтер			
	Ответственное лицо			
	Руководитель НКО			
МП				
Настоящий отчет является формой контроля Грантодателя за целевым использованием средств гранта Тверской области и представлен Грантополучателем во исполнение пункта 6.3 договора о предоставлении гранта Тверской области.				
подпись	Ф.И.О. заявителя	основание полномочий заявителя		

*(1) В итоговом отчете должно быть подтверждено использование всей суммы гранта Тверской области в полном объеме с приложением всех отчетных документов.

*(2) Текущий/Итоговый.

*(3) К отчету прилагается список участников мероприятия.

*(4) К отчету прилагается список участвующих СМИ (название СМИ, ФИО представителей).

*(5) К отчету прилагается реестр/список публикаций в печатных СМИ и выходов в электронных СМИ с приложением копий публикаций.

*(6) Данный отчет представляется в соответствии с календарным графиком выхода материалов в СМИ. В

*(7) К отчету прилагается акт списания продукции.

*(8) Реестр/список опубликованных материалов или ссылка на адрес в сети Интернет, где размещены материалы.

*(9) Образцы печатных продуктов или ссылка на адрес в сети Интернет, где размещены материалы.

*(10) Список мероприятий (название, дата, организатор), в которых приняла участие социально ориентированная некоммерческая организация за предшествующий год и отчетный период.

*(11) Реестр/список опубликованных материалов, копии печатных материалов или ссылка на представленные ранее материалы в целевой социальной программе.

*(12) Адрес веб-сайта или странички НКО.

*(13) Список мероприятий (название, дата, организатор), в которых приняла НКО за предшествующий год и отчетный период.

*(14) Копии документов о регистрации эмблемы или ссылка на представленные ранее материалы в целевой социальной программе.

*(15) Список журналистов (СМИ, ФИО), перечень мероприятий, направленных на взаимодействие со СМИ.

*(16) Почтовый адрес, номер телефона, факса, адрес электронной почты.

*(17) Со ссылкой на соответствующий пункт раздела 2 Отчета.

Приложение 3
к типовой форме договора
о предоставлении гранта
Тверской области

Акт использования гранта к договору о предоставлении гранта Тверской области
от "___" _____ 200_ года N ___

город _____ " __ " _____ 200_ г.

_____ (далее - Грантодатель) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее - Грантополучатель) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Грантодатель предоставил Грантополучателю грант Тверской области в соответствии с условиями Договора.
2. Грантополучатель не имеет претензий к Грантодателю в части исполнения его обязательств по Договору.
3. Грантополучатель реализовал целевую социальную программу (социальный проект) в соответствии с условиями Договора.
4. Грантодатель не имеет претензий к Грантополучателю в части исполнения его обязательств по Договору.

Подписи Сторон

Грантодатель

Грантополучатель

Приложение 2
к **Положению** о предоставлении субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
в целях содействия реализации ими целевых
социальных программ (социальных проектов)

**Примерный перечень документов
для участия негосударственных некоммерческих организаций
в конкурсе на получение гранта Тверской области**

I. Заявка

на _____ (название организации-заявителя) _____ конкурсе
участие _____ в _____

_____,
проводимом _____

(наименование исполнительного органа государственной власти Тверской
области)

Направление конкурсной программы (проекта)	
Наименование программы (проекта)	
Контактная информация: - почтовый (с индексом) адрес организации - номер телефона/факса - адрес электронной почты	
Ф.И.О. руководителя организации, его телефон /факс, адрес электронной почты	
Ф.И.О. руководителя проекта его телефон /факс, адрес электронной почты	
География программы (проекта)	
Срок выполнения программы	

(проекта) (начало и окончание)	
Запрашиваемая сумма	
Полная стоимость программы (проекта)	
Имеющаяся сумма (в том числе собственных и привлеченных средств)	

II. Информация об организации-заявителе

1. Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)

2. Сокращенное наименование

3. Номер свидетельства государственной регистрации / последней перерегистрации, дата его выдачи, название регистрирующего органа

4. Наличие структурных подразделений (если имеются, указать их общее количество, вид, местонахождение)

5. Юридический адрес (с почтовым индексом)

6. Адрес фактического местонахождения

7. Почтовый адрес (с индексом)

8. Телефон/факс

адрес электронной почты

9. Ф.И.О. (полностью) и должность руководителя организации

10. Ф.И.О. (полностью) главного бухгалтера

11. Реквизиты организации:

ИНН

Наименование	учреждения	банка
Местонахождение		банка
Расчетный		счет
Корреспондентский		счет

БИК _____
КПП _____

12. География деятельности (перечислить все территории, в которых осуществляется регулярная деятельность)

13. Основные сферы деятельности (не более 3) _____

14. Основные направления деятельности (не более 5) _____

15. Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):

физических лиц _____, юридических лиц _____

16. Количество штатных сотрудников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):

на постоянной основе _____, временных _____

17. Доходы организации за последний финансовый год _____ рублей.

18. Источники доходов организации (отметьте все соответствующие квадратики) и доля (в %) каждого источника

зарубежные организации _____%

членские взносы _____%

государственные и муниципальные организации _____%

коммерческие организации _____%

собственная хозяйственная деятельность _____%

другое _____%.

19. Основные реализованные программы / проекты (за последние 2 года, не более 10 примеров, приложить на отдельном листе)

20. Имеет ли организация опыт работы по грантам: да нет.

Если опыт работы по грантам имеется, перечислить все полученные гранты за последние 3 года с указанием грантодателя, периода выполнения гранта, суммы, названия грантового проекта/программы/мероприятия.

III. Описание программы (проекта)

1. Аннотация программы (проекта)

Краткое (не более 0,5 страницы) изложение содержания основных разделов заявки ("Цели и задачи проекта", "Обоснование необходимости проекта", "Описание планируемых мероприятий", "Ожидаемые результаты").

2. Цели и задачи программы (проекта)

- 1) Цель проекта (описание позитивных изменений в состоянии проблемы в долгосрочной перспективе, которым будет способствовать программа (проект)).
- 2) Задачи, которые планируется решить в рамках проекта (не более 5).

3. Обоснование целесообразности реализации программы (проекта)

Описание проблемы, ее актуальность:

- анализ состояния вопроса (проблемы) в настоящее время,
- реалистичность предлагаемого решения проблемы,
- целевая аудитория программы (проекта),
- анализ востребованности проекта целевой аудиторией,
- иная дополнительная информация.

4. Основные мероприятия в рамках реализации программы (проекта)

- 1) Этапы реализации программы (проекта).
- 2) Перечень и описание мероприятий.

5. Методы реализации программы (проекта)

- 1) Применяемые методики и технологии при выполнении программы (проекта).
- 2) Тиражируемость проекта.
- 3) Механизм распространения информации о программе (проекте) и ее результатах.

6. Рабочий план-график реализации программы (проекта)

План-график выполнения запланированных мероприятий с указанием месяца проведения (в виде таблицы).

7. Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий программы (проекта) (с показателями, позволяющими оценить эффективность отдельных мероприятий и программы (проекта) в целом).

8. Дальнейшее развитие программы (проекта)

Развитие деятельности организации в этом направлении после выполнения проекта и источники финансирования этой деятельности.

9. Запрашиваемые объемы финансовых средств

Подробный бюджет программы (проекта).

**IV. Копии документов организации,
заверенные руководителем организации:**

1. Устав организации.
2. Свидетельство о государственной регистрации организации.
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее шести месяцев до даты объявления о конкурсе.
4. Копия бухгалтерского баланса (с приложениями и пояснительной запиской) за последний отчетный период с отметкой налогового органа.

5. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

6. Справка уполномоченного банка о наличии рублевого счета и о наличии денежных средств на счете.

7. Лицензия, если организация в рамках проекта планирует осуществлять деятельность, требующую обязательного лицензирования.

8. Документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на помещение, занимаемое организацией.

9. Сведения о наличии собственного сайта или страницы в сети Интернет либо информации, размещаемой в сети Интернет на сайтах третьих лиц.

10. Список мероприятий Правительства Тверской области и областных исполнительных органов государственной власти (название, дата, организатор), в которых организация приняла участие за предшествующий год.

11. Данные о юридическом адресе, фактическом адресе организации, номере телефона, факса и адресе электронной почты.

V. Письма поддержки и/или рекомендательные письма,

характеризующие организацию-заявителя и целесообразность реализации программы (проекта) (в случае наличия), а также на усмотрение организации могут прикладываться отзывы лиц и организаций, которым оказывались услуги, копии наградных документов, свидетельств, публикации, издания, видеоматериалы и т.п.

Приложение 3
к **Положению** о предоставлении субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
в целях содействия реализации ими целевых
социальных программ (социальных проектов)

**Критерии определения победителей конкурса
на предоставление субсидий**

N п/п	Критерий	Баллы	Комментарии
1	Эффективность целевой социальной программы (социального проекта) социально ориентированной некоммерческой организации	0 - 3	<p>Целевая социальная программа полностью решает поставленные цели и задачи - 3 балла.</p> <p>Целевая социальная программа частично решает поставленные цели и задачи - 2 балла.</p> <p>Целевая социальная программа слабо решает поставленные цели и задачи - 1 балл.</p> <p>Целевая социальная программа не решает поставленных целей и задач - 0 баллов</p>
2	Значимость целевых социальных программ (социальных проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для социального развития Тверской области	0 - 3	<p>Целевая социальная программа (социальный проект) наиболее значима для социального развития Тверской области, полностью соответствует целям и задачам Грантодателя - 3 балла.</p> <p>Целевая социальная программа (социальный проект) имеет среднюю значимость для социального развития Тверской области и частично соответствует целям и задачам Грантодателя - 2 балла.</p> <p>Целевая социальная программа (социальный проект) мало значима для социального развития Тверской области, а также мало соответствует целям и задачам Грантодателя - 1 балл.</p> <p>Целевая социальная программа</p>

			(социальный проект) незначима для социального развития Тверской области и не соответствует целям и задачам Грантодателя - 0 баллов
3	Соответствие целей и задач целевой социальной программы (социального проекта) уставным целям социально ориентированной некоммерческой организации, видам деятельности, указанным в статье 5 закона Тверской области от 12.03.2007 N 16-ЗО "О поддержке некоммерческих организаций органами государственной власти Тверской области"	0 - 3	<p>Цели и задачи целевой социальной программы (социального проекта) полностью соответствуют уставным целям социально ориентированной некоммерческой организации - 3 балла.</p> <p>Цели и задачи целевой социальной программы (социального проекта) частично соответствуют уставным целям социально ориентированной некоммерческой организации - 1 балл.</p> <p>Цели и задачи целевой социальной программы (социального проекта) социально ориентированной некоммерческой организации не соответствуют уставным целям социально ориентированной некоммерческой организации - 0 баллов</p>
4	Соответствие задач целевой социальной программы (социального проекта) целям целевой социальной программы (социального проекта)	0 - 2	<p>Задачи целевой социальной программы (социального проекта) полностью соответствуют целям целевой социальной программы (социального проекта) - 2 балла.</p> <p>Задачи целевой социальной программы (социального проекта) частично соответствуют целям целевой социальной программы (социального проекта) - 1 балл.</p> <p>Задачи целевой социальной программы (социального проекта) не соответствуют целям целевой социальной программы (социального проекта) - 0 баллов</p>
5	Наличие определенного срока реализации целевой социальной программы (социального проекта), не	0 - 2	В целевой социальной программе (социальном проекте) указан точный срок реализации, не превышающий срок, указанный в

	<p>превышающего срок, указанный в информационном сообщении о конкурсе</p>		<p>информационном сообщении о конкурсе, - 2 балла.</p> <p>В целевой социальной программе (социальном проекте) содержится примерный срок реализации, не превышающий срок, указанный в информационном сообщении о конкурсе, - 1 балл.</p> <p>Целевая социальная программа (социальный проект) не содержит точного срока реализации - 0 баллов</p>
6	<p>Наличие материально-технической, кадровой, финансовой базы некоммерческой организации, обеспечивающей выполнение целевой социальной программы (социального проекта)</p>	0 - 3	<p>Социально ориентированная некоммерческая организация, обеспечивающая выполнение целевой социальной программы (социального проекта), обладает достаточной материально-технической, кадровой и финансовой базой (офис, компьютерная и офисная техника, транспорт, наличие бухгалтера, наличие средств на счете) - 3 балла.</p> <p>Социально ориентированная некоммерческая организация, обеспечивающая выполнение целевой социальной программы (социального проекта), частично обладает материально-технической, кадровой и финансовой базой (офис, компьютерная и офисная техника) - 2 балла.</p> <p>Социально ориентированная некоммерческая организация, обеспечивающая выполнение целевой социальной программы (социального проекта), обладает недостаточной материально-технической, кадровой и финансовой базой (офис) - 1 балл.</p> <p>Социально ориентированная некоммерческая организация,</p>

			обеспечивающая выполнение целевой социальной программы (социального проекта), не обладает материально-технической, кадровой и финансовой базой - 0 баллов
7	Соответствие целевой социальной программы (социального проекта) условиям, указанным в информационном сообщении о конкурсе	0 - 2	<p>Целевая социальная программа (социальный проект) полностью соответствует условиям, указанным в информационном сообщении о конкурсе, - 2 балла.</p> <p>Целевая социальная программа (социальный проект) частично соответствует условиям, указанным в информационном сообщении о конкурсе, - 1 балл.</p> <p>Целевая социальная программа (социальный проект) не соответствует условиям, указанным в информационном сообщении о конкурсе, - 0 баллов</p>
8	Наличие опубликованных в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет) финансового плана, отчета о проделанной работе	0 - 1	<p>Социально ориентированная некоммерческая организация имеет опубликованные в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет) финансовый план на 1 год и более и отчет о проделанной работе - 1 балл.</p> <p>Социально ориентированная некоммерческая организация не имеет опубликованных в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет) финансового плана на 1 год и более и отчета о проделанной работе - 0 баллов</p>
9	Доступность и открытость информации об уставе и деятельности социально ориентированной некоммерческой организации	0 - 3	Наличие собственного сайта или страницы в сети Интернет либо информации, размещаемой в сети Интернет на сайтах третьих лиц, и размещенной информации о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации - 3 балла.

			Отсутствие собственного сайта или страницы в сети Интернет либо информации, размещаемой в сети Интернет на сайтах третьих лиц, и размещенной информации о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации - 0 баллов
10	Участие социально ориентированной некоммерческой организации в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Тверской области, в том числе мероприятий, проводимых при участии Правительства Тверской области	0 - 1	<p>Участие в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Тверской области, в том числе мероприятий, проводимых при участии Правительства Тверской области, - 1 балл.</p> <p>Отсутствие опыта участия в подготовке и проведении общественно полезных и социально значимых мероприятий на территории Тверской области, в том числе мероприятий, проводимых при участии Правительства Тверской области, - 0 баллов</p>
11	Увеличение числа членов (участников) социально ориентированной некоммерческой организации с момента государственной регистрации в качестве юридического лица	0 - 1	<p>Увеличение числа членов (участников) социально ориентированной некоммерческой организации с момента государственной регистрации в качестве юридического лица - 1 балл.</p> <p>Отсутствие положительной динамики увеличения числа членов (участников) социально ориентированной некоммерческой организации с момента государственной регистрации в качестве юридического лица - 0 баллов</p>
12	Расширение территории осуществления деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (в том числе увеличение числа филиалов и	0 - 1	Расширение территории осуществления деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (в том числе увеличение числа филиалов и представительств

	<p>представительств организации) с момента государственной регистрации в качестве юридического лица</p>	<p>организации) с момента государственной регистрации в качестве юридического лица - 1 балл.</p> <p>Отсутствие положительной динамики расширения территории осуществления деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (в том числе увеличение числа филиалов и представительств организации) с момента государственной регистрации в качестве юридического лица - 0 баллов</p>
--	---	--